

Số: 0801/2017/TH-TBTD

TPHCM, ngày 08 tháng 05 năm 2017

## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

**Kính gửi:** khoa Công Nghệ Thực Phẩm, trường Đại Học Công Nghiệp Thực Phẩm TP.HCM

Công ty TNHH SARAYA GREENTEK được thành lập vào năm 2013 là chi nhánh của SARAYA NHẬT BẢN tại Việt Nam, với nhiều năm kinh nghiệm trong việc sản xuất hóa chất với công thức xanh ở các lĩnh vực như vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh y tế công cộng và tiêu dùng. Hiện nay, công ty đang có nhu cầu tuyển dụng nhân viên tư vấn kỹ thuật để bổ sung nguồn nhân lực, cụ thể như sau:

### 1. Vị trí:

- a. Nhân viên tư vấn kỹ thuật, số lượng: 04
- b. Chuyên viên tư vấn kỹ thuật, số lượng 01

### 2. Mô tả công việc:

- Tư vấn thiết lập hệ thống vệ sinh an toàn thực phẩm (VSATTP) cho khách hàng (Siêu thị, nhà máy sản xuất thực phẩm, nhà hàng,...).
- Tư vấn và giải quyết các vấn đề liên quan đến tiêu chuẩn và luật VSATTP (điều kiện sản xuất, kiểm soát môi trường làm việc, thực hành sản xuất tốt, tác phong làm việc, v.v...).
- Đánh giá thực trạng VSATTP (food hygiene inspector) theo tiêu chuẩn HACCP, ISO, FDA GMP... – *chỉ dành cho chuyên viên tư vấn*

### 3. Yêu cầu:

- Kỹ sư/cử nhân tốt nghiệp đại học chuyên ngành: Hóa học, Thực phẩm, Sinh học (ưu tiên các ứng cử viên ngành thực phẩm).
- Có khả năng giao tiếp tiếng anh cơ bản
- = Ưu tiên các ứng viên am hiểu về luật VSATTP.
- Ưu tiên các ứng cử viên có kinh nghiệm làm QA/QC.
- Chịu khó, có thể làm việc ngoài giờ, đi công tác tỉnh.

### 4. Nơi làm việc

Trụ sở chính: VP 13.05, lầu 13, tòa nhà Pearl Plaza, số 561A, đường Điện Biên Phủ, phường 25, quận Bình Thạnh, TP. HCM



## 5. Mức lương

- Nhân viên tư vấn kỹ thuật: **5 – 7 triệu/tháng**
- Chuyên viên tư vấn kỹ thuật: **7 – 10 triệu/tháng**, có thể cao hơn tùy theo năng lực cá nhân.

## 6. Chế độ và quyền lợi:

- Các chế độ làm việc theo luật lao động Việt Nam
- Du lịch trong nước: tối thiểu 02 lần/năm
- Được đào tạo về kỹ năng làm việc, kiến thức chuyên môn và các sản phẩm của công ty từ chuyên gia Nhật Bản
- Môi trường làm việc chuyên nghiệp
- Chế độ công tác theo tiêu chuẩn chuyên gia (khách sạn 3 sao, di chuyển bằng máy bay, trợ cấp công tác...)

## 7. Hồ sơ

- CV (Ưu tiên CV tiếng Anh).
- Sơ yếu lý lịch.
- Hộ khẩu, chứng minh nhân dân và giấy khám sức khỏe.
- Các bằng cấp, chứng chỉ liên quan.

8. Thời gian nộp hồ sơ: 08/05/2017 đến 20/05/2017

9. Địa điểm nộp hồ sơ: Trực tiếp hoặc qua thư điện tử (ưu tiên)

10. Người liên hệ: Nguyễn Quang Hưng

- Email: [quanghung@global.saraya.com](mailto:quanghung@global.saraya.com)
- Website: <http://worldwide.saraya.com>
- Địa chỉ: Trụ sở chính lầu 13, tòa nhà Pearl Plaza, số 561D, đường Điện Biên Phủ, phường 25, quận Bình Thạnh, TPHCM.
- Điện thoại: 08 6258 3291

**Trân trọng kính gửi!**



Nguyễn Quang Hưng

