

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Trung tâm Chất lượng nông lâm thủy sản vùng 4 cần tuyển 01 Nhân viên Tổng hợp chứng nhận theo các yêu cầu sau:

I. CÔNG VIỆC

1. Thực hiện công tác duyệt và cấp chứng thư/giấy chứng nhận chất lượng cho các lô hàng nông lâm thủy sản xuất khẩu.
2. Tiếp nhận và trả hồ sơ đăng ký cấp giấy chứng nhận chất lượng lô hàng nông lâm thủy sản xuất khẩu.
3. Thống kê, tổng hợp báo cáo số liệu cấp chứng thư.

II. YÊU CẦU

1. Giới tính: Nam/ Nữ, dưới 35 tuổi.
2. Sức khỏe: tốt.
3. Chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học (hệ chính qui) chuyên ngành về Công nghệ thực phẩm, Công nghệ Chế biến thủy sản, Nuôi trồng thủy sản, Quản trị kinh doanh.
4. Ngoại ngữ, tin học: Chứng chỉ Anh văn Bậc 2 (theo khung năng lực ngoại ngữ 06 bậc) trở lên hoặc tương đương; Chứng chỉ Tin học cơ bản.
5. Kỹ năng: giao tiếp tốt, kỹ năng thống kê, tổng hợp, phân tích

Ưu tiên cho ứng viên có kinh nghiệm trong công tác chứng nhận; có khả năng trình bày thuyết phục, thái độ làm việc chuẩn mực, có khả năng làm việc độc lập và phối hợp công tác với cá nhân/đơn vị liên quan.

III. CHẾ ĐỘ

- Lương: khởi điểm từ 6-7 triệu đồng (chưa bao gồm thu nhập tăng thêm).
- Được đóng BHXH, BHYT, BHTN theo quy định, chế độ bảo hiểm tai nạn 24/24, khám sức khỏe và các chế độ khác theo quy định Trung tâm.

IV. THỦ TỤC

1. Hồ sơ:

- Đơn xin việc (viết tay/Đánh máy).
- Sơ yếu lý lịch, dán hình (có xác nhận của địa phương nơi cư trú).
- Bản sao CMND có công chứng.
- Giấy khám sức khỏe có giá trị không quá 6 tháng.
- Bản sao có công chứng các văn bằng (bao gồm bằng điểm), chứng chỉ theo yêu cầu chuyên môn hoặc bản photo được đối chiếu với bản chính khi nộp hồ sơ.
- 01 phong bì khô 26x36 ghi đầy đủ họ tên, ngày sinh, địa chỉ, số điện thoại, các thông tin về hồ sơ.

2. Thời gian và hình thức tuyển dụng

- Hồ sơ gửi trực tiếp tại phòng Hành chính - Tổng hợp (Tổ chức), Trung tâm Chất lượng nông lâm thủy sản vùng 4, số 1610 Võ Văn Kiệt, Phường 07, Quận 06, Tp. Hồ Chí Minh.
- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 13/5/2019 đến 13/6/2019. Chỉ nhận hồ sơ đạt yêu cầu.
- Ứng viên làm bài viết về chuyên môn, ngoại ngữ, kiểm tra kỹ năng vi tính và phỏng vấn trực tiếp,...
- Hoàn trả hồ sơ ngay khi kết thúc phỏng vấn.

Mọi chi tiết liên hệ qua điện thoại: 028.36363638, nhánh 603 phòng Hành chính - Tổng hợp (Tổ chức) hoặc email: tochuc.nafi4@mard.gov.vn./.

Nơi nhận:

- Ứng viên;
- Lưu: VT, TCCB.



Khúc Tuấn Anh